

# Eine schriftliche oder mündliche Präsentation gestalten

KOMMUNIKATION

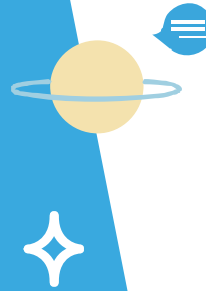
NIVEAU  
Fortgeschritten

NUMMER  
C1\_1062X\_DE

SPRACHE  
Deutsch



lingoda





## Lernziele

- Kann die Struktur und den Aufbau einer gelungenen Präsentation beschreiben.
- Kann auf eine umfassende Auswahl an Vokabeln zurückgreifen, um eine wirkungsvolle Präsentation zu halten.



**Zunächst werde ich** auf die Rolle einer Präsentation hinweisen. Man bedenke auch, dass man **sich** durch Präsentationen **Gehör verschaffen kann**. Ich kann Ihnen das gerne **demonstrieren**.

## Eine aussagekräftige Präsentation

Sowohl mündliche als auch schriftliche Präsentationen erfordern den Gebrauch eines bestimmten Fachwortschatzes, um sicher zu sein, dass sie auch klar und deutlich strukturiert sind. Eine Präsentation muss einen einleitenden Teil haben, um die Aufmerksamkeit der Teilnehmer zu wecken. Es folgt der Hauptteil, wo die Hauptideen erweitert werden. Das Ende einer Präsentation spielt ebenfalls eine wichtige Rolle, denn es ermöglicht es, eventuelle Unklarheiten zu klären und die Fragen der Zuhörer zu beantworten.

Eine Präsentation sollte immer mit einer **Anrede** beginnen. Wichtig ist auch, dass man sich am Ende für die **Aufmerksamkeit** der Zuhörer **bedankt**.



## Präsentationen

Was kann eine Präsentation  
interessant oder langweilig  
machen? Was sollte man dabei  
beachten?



## Eine aussagekräftige Präsentation

Präsentationen verfolgen das Ziel, eine Idee, ein Konzept, ein Verfahren, eine Maßnahme usw. zu erklären. Sie umfassen technische und komplexe Ausdrücke und werden oft von graphischen Argumenten begleitet. Präsentationen kommen sowohl im kaufmännischen, juristischen und wissenschaftlichen Umfeld, als auch in öffentlichen Bereichen, wie der Politik, vor.



**Der Wortschatz, der in einer Präsentation gebraucht wird, hängt von dem Bereich ab, für den diese erstellt wird.**



## Präsentationen

Was ist eigentlich die Rolle einer mündlichen und einer schriftlichen Präsentation? In welchem Kontext werden diese gebraucht?



# Was macht eine aussagekräftige Präsentation aus?

Fachwortschatz

Struktur

technische,  
komplexe  
Ausdrücke



Zunächst werde ich ...

Letzten Endes sollte man  
nicht vergessen ...

Diese zwei Ausdrücke können als Einleitung bzw. als Schluss in einer Präsentation gebraucht werden:



**Zunächst werde ich** über die Umweltveränderungen sprechen.

**Letzten Endes sollte man nicht vergessen**, dass die Umwelt unser Zuhause ist!



## Neue Ausdrücke

**Betrachten wir nun die folgende Tatsache**

**Betrachten wir nun folgende Tatsache:** Das Klima hat sich verändert. Was können wir diesbezüglich tun?

**Man bedenke auch, dass ...**

**Man bedenke auch, dass** der Klimawandel schlimme Folgen haben kann.

**Lassen Sie mich hierbei darauf aufmerksam machen, dass ...**

**Lassen Sie mich hierbei darauf aufmerksam machen, dass** uns eine Verhaltensänderung zum Erfolg führen kann.

**In diesem Zusammenhang kann ich erwähnen, dass ...**

**In diesem Zusammenhang kann ich erwähnen,** dass sich unsere Bemühungen gelohnt haben.



## Präsentationen

**Du hältst eine Präsentation über die Ergebnisse des letzten Geschäftsjahres. Es sind viele Zahlen und Daten. Eigentlich langweilig, doch irgendwie möchtest du die Aufmerksamkeit deiner Zuhörer wecken. Was sagst du?**



Lassen Sie mich hierbei darauf aufmerksam machen, dass unsere Ergebnisse ausgezeichnet waren.





## Was kann eine Präsentation vermitteln?

Die Ausdrucksweise, die Intonation, die Gestik und Mimik spielen eine bedeutende Rolle für den Erfolg einer Präsentation. Es ist wichtig sich vor einer Präsentation zu entspannen, denn Nervosität kann zu einem Fiasko führen. Viele Sprecher haben Angst vor Anderen zu sprechen. Nervosität vor einer Präsentation hat immer etwas mit der Anwesenheit von Menschen zu tun.



**Um die Nervosität zu bekämpfen, sollte man eine genaue Strategie planen und über alle notwendigen Ressourcen verfügen.**



## Neue Ausdrücke

**demonstrieren**

Präsentationen versuchen immer, eine Idee oder ein Konzept zu **demonstrieren**.

**liefern**

Präsentationen **liefern** die Grundlage für neue Ideen.

**intonieren**

Man sollte immer die Wörter klar und deutlich **intonieren**.

**die Artikulation**

**Die** klare **Artikulation** der Wörter spielt eine wichtige Rolle.



## Präsentationen

Was weckt deine Aufmerksamkeit  
während einer Präsentation?  
Mimik, Gestik, Artikulation,  
Intonation usw.?

## Was eine Präsentation vermitteln kann

Eine Präsentation sollte aussagekräftig sein, überzeugen, Gefühle wecken und den Akzent auf das Wesentliche legen. Die vorgestellten Informationen müssen fundiert und nachweisbar sein, denn nur so können diese auch glaubwürdig sein und das Interesse der Zuhörer wecken.



Die Rolle einer Präsentation ist es, **Gefühle zu wecken und den Akzent** auf die Hauptideen zu legen.



## Neue Ausdrücke

bei jemandem  
Beachtung  
finden

Wenn die Präsentation gut gestaltet ist, kann man **bei den Zuhörern  
Beachtung finden**.

sich Gehör  
verschaffen

Jeder Sprecher sollte sich eine Strategie festlegen, wie er **sich Gehör  
verschaffen kann**.

in Bedrängnis  
geraten

Wenn der Sprecher nicht gut vorbereitet ist, **kann er in Bedrängnis  
geraten**, wenn es notwendig ist, die Fragen der Zuhörer zu beantworten.

ins Gerede  
geraten

Viele Sprecher befürchten, dass sie im Falle einer unangemessenen  
Präsentation **ins Gerede geraten könnten**.



jemandem Beachtung  
schenken

vor jemandem den Hut  
ziehen

Beachtung schenken und den Hut vor jemandem ziehen, deuten auf Respekt hin.



Einem guten Sprecher sollte man immer **Beachtung schenken** oder **den Hut vor ihm ziehen**.



## Neue Ausdrücke

**etwas gestehen**

*Ich muss Ihnen heute etwas gestehen* – Eine Aussage, welche unverzüglich Interesse beim Zuhörer weckt.

**etwas im Hinterkopf behalten**

Als Sprecher sollte man immer **im Hinterkopf behalten**, dass Mimik und Gestik zum Erfolg beitragen können.

**einen Irrtum begehen**

Man kann **einen Irrtum begehen**, wenn man versehentlich falsche Fakten in seiner Präsentation angibt.

**aus der Luft gegriffen**

Es wird als unprofessionell erachtet, wenn Argumente in einer Präsentation **aus der Luft gegriffen** werden.



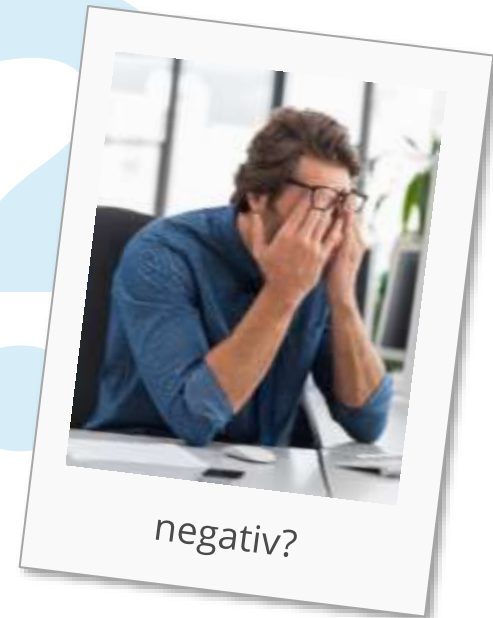
## Präsentationen

Wie kann man sich eigentlich  
Gehör verschaffen, wenn das  
Publikum nicht aufmerksam ist?  
Kennst du einige Strategien?





Hast du schon  
Präsentationen  
vorgelesen?  
Wie war diese  
Erfahrung für  
dich? Erzähle.





## Debatte

**Vor Menschen zu sprechen, ist nicht leicht. Man braucht eine klare Strategie, um bei den Zuhörern Beachtung zu finden. Könnt ihr einige Tipps aufzählen? Wie kann man Nervosität bekämpfen?**

Zunächst sollte man ...

Damit jemand vor dir den Hut zieht, musst du ...

Man sollte nicht den Irrtum begehen, zu ....

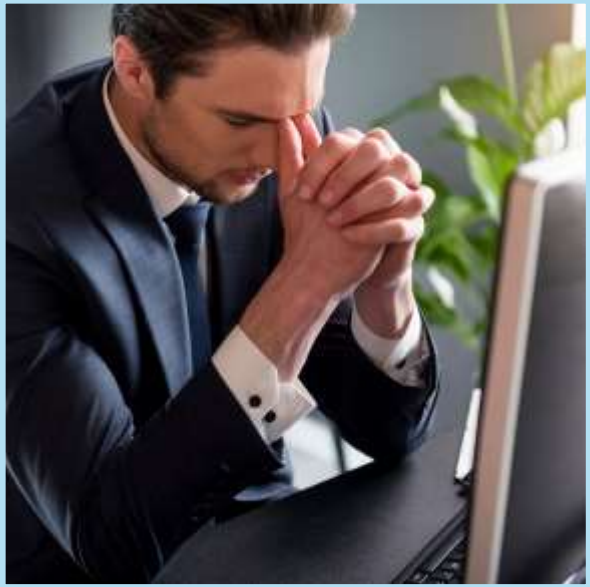


## Präsentationen

Kennst du Personen, welche ihre Nervosität nicht bekämpfen konnten und aus diesem Grund ihre Präsentation unterbrechen mussten oder niemals Präsentationen halten?



## Präsentationen



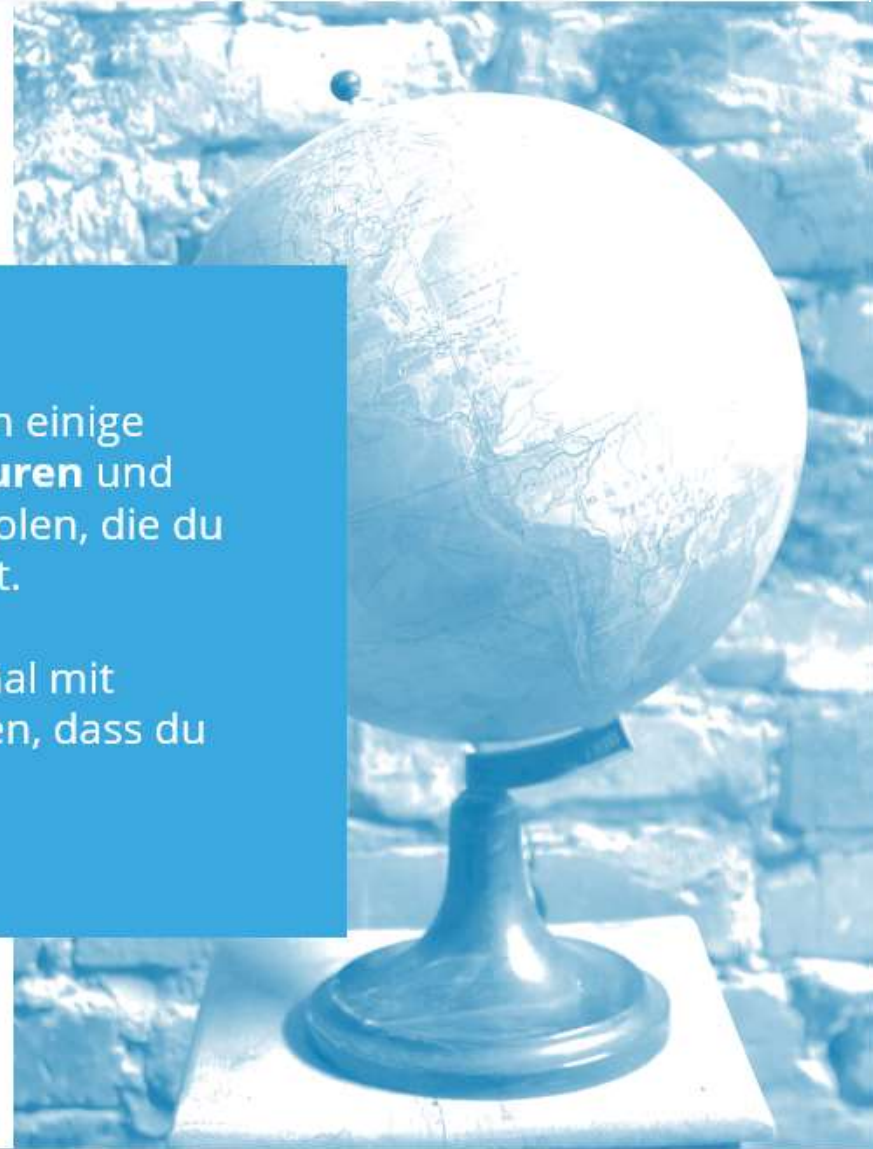
Wie denkst du, bereitet sich dieser Mann auf seine Präsentation vor? Kannst du ihm eventuell noch zusätzliche Ratschläge geben?



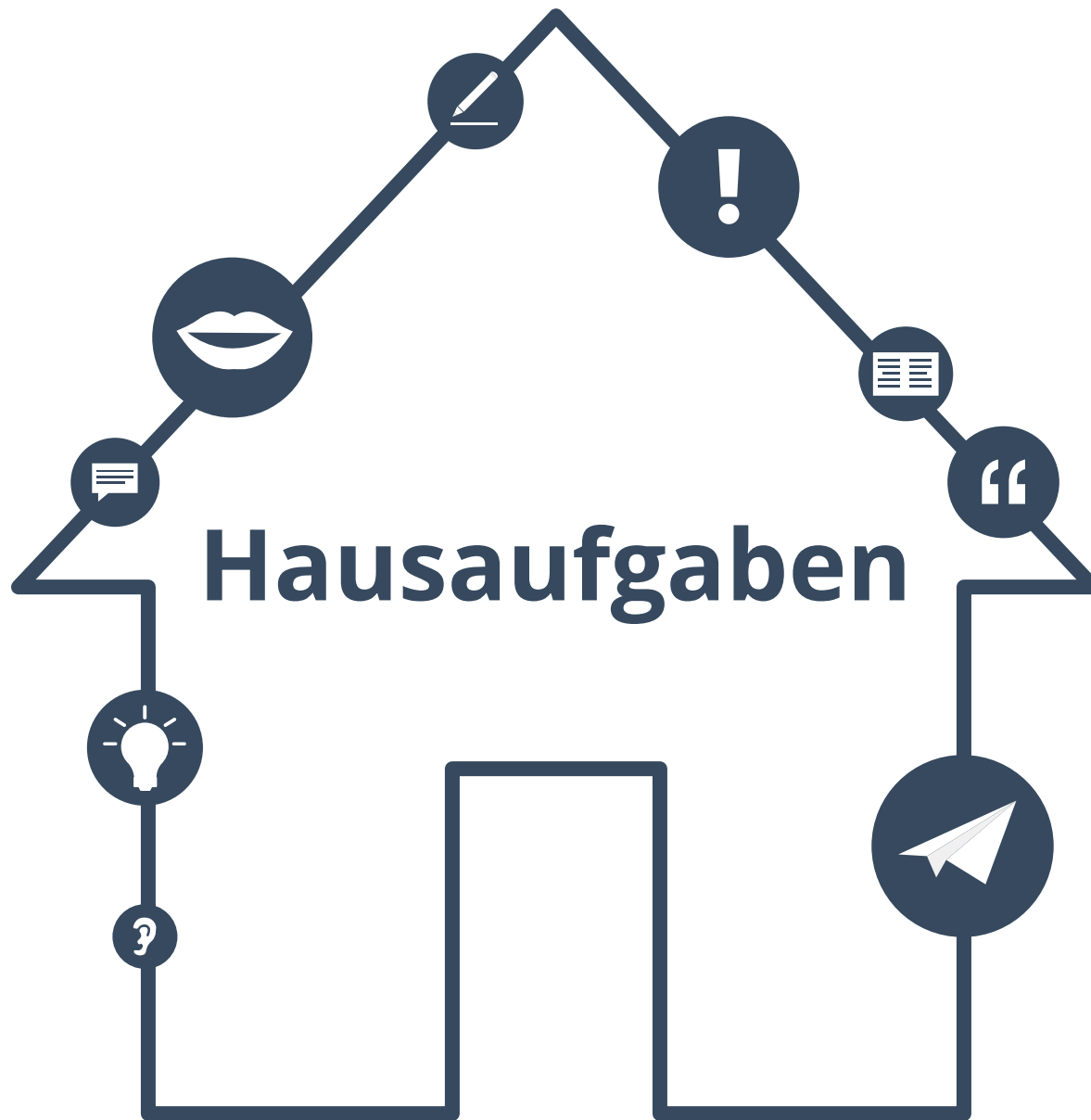
## Über diese Lektion nachdenken

Nimm dir einen Moment Zeit, um einige **Vokabeln, Sätze, Sprachstrukturen** und **Grammatikthemen** zu wiederholen, die du in dieser Stunde neu gelernt hast.

Überprüfe diese auch noch einmal mit deinem Lehrer, um sicherzugehen, dass du sie nicht vergisst!



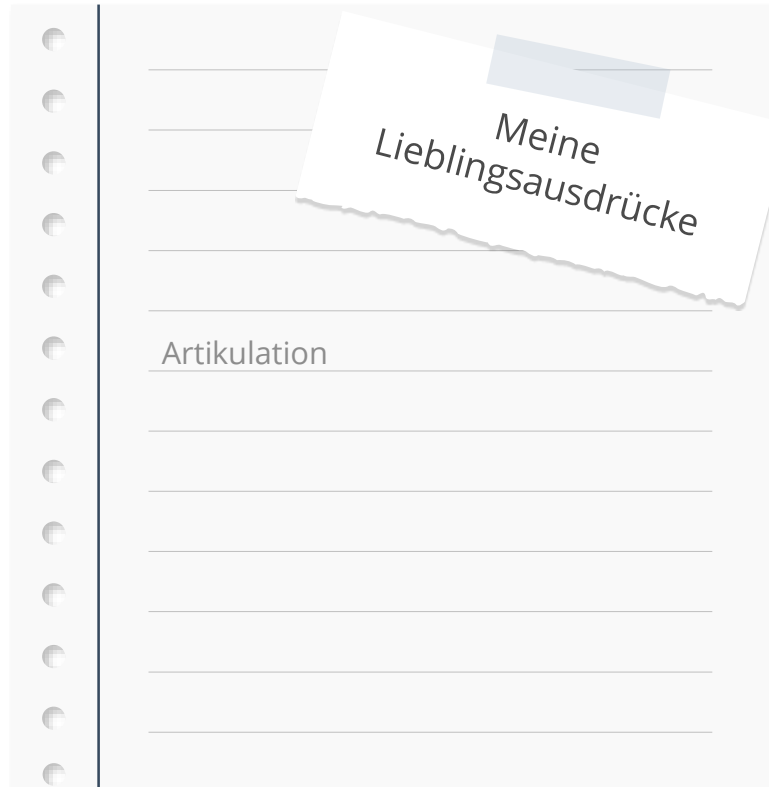






## Hausaufgabe

Welche Ausdrücke, die in einer Präsentation vorkommen, findest du am wichtigsten?



A graphic of a spiral-bound notepad with a light gray cover and white lined pages. A white sticky note with a blue tab is attached to the top right of the notepad. The sticky note has the text "Meine Lieblingsausdrücke" written on it. The word "Artikulation" is written on the first line of the notepad below the sticky note. The rest of the notepad is blank.



## Hausaufgabe

Schreibe eine Präsentation mit dem Thema Klimawandel (200 Wörter).  
Gebrauche, die neu gelernten Ausdrücke. Denke auch an eine Strategie, wie du deine Präsentation interessanter gestalten kannst. Stelle diese in der Klasse vor.





## Hausaufgabe

**Welche sind die Teile einer Präsentation? Wie beginnt und wie endet eine Präsentation? Welche Ziele kann eine Präsentation verfolgen? Was sollte man alles beachten?**

A vertical sheet of white paper with a spiral binding on the left side and horizontal lines for writing.



## Über dieses Material

Mehr entdecken:  
[www.lingoda.com](http://www.lingoda.com)



Dieses Lehrmaterial wurde von

**lingoda**

erstellt.

### **lingoda** Wer sind wir?



Warum Deutsch online lernen?



Was für Deutschkurse bieten wir an?



Wer sind unsere Deutschlehrer?



Wie kann man ein Deutsch-Zertifikat erhalten?



Wir haben auch ein Sprachen-Blog!